

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗОВО**

Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.03.2013

№ 25

Об утверждении положения о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии со ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" (с изменениями от 02.08.2007):

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Жизнь Югры».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Березово социальным вопросам Н.С. Красивину.

Глава городского поселения Березово



В.Г. Краснов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ
ПРИЗНАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ
ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПРИГОДНЫМ
(НЕПРИГОДНЫМ)
ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, А ТАКЖЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА
АВАРИЙНЫМ
И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия) является коллегиальным органом и создана в целях оценки муниципальных и частных жилых помещений, а также многоквартирных домов на соответствие помещений требованиям, которым должно отвечать жилое помещение.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу" (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, содержащими нормы, касающиеся деятельности межведомственной комиссии, а также настоящим Положением.

2. Основные функции межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия:

2.1. Рассматривает заявление собственника помещения или заявление гражданина (нанимателя) либо заключение органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, на предмет оценки соответствия помещения установленным законодательством требованиям, признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций межведомственная комиссия:

3.1. Привлекает:

- собственника жилого помещения либо уполномоченное им лицо;
- экспертов проектно-изыскательских организаций;
- представителей структурных подразделений Администрации пгт. Березово, иных органов и организаций.

3.2. Определяет перечень дополнительных документов, необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным законодательством требованиям.

3.3. Запрашивает от органов государственного контроля и надзора, должностных лиц и организаций необходимую информацию и документы для принятия решения в пределах полномочий.

3.4. Иные права для осуществления своих функций.

4. Организация деятельности межведомственной комиссии

4.1. Межведомственную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство межведомственной комиссией, организует и координирует работу межведомственной комиссии, проводит заседания, утверждает график работы Межведомственной комиссии. В отсутствие председателя межведомственной комиссии его функции выполняет заместитель председателя.

4.2. Члены межведомственной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от ее состава.

4.4. При отсутствии члена межведомственной комиссии из основного состава в комиссии участвует член межведомственной комиссии из резервного состава.

4.5. Заседания проводятся по мере необходимости. Дату, повестку дня заседания определяет председатель межведомственной комиссии.

4.6. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания или признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет секретарю межведомственной комиссии документ, удостоверяющий его личность (за исключением случая, когда заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора), а также представляет следующие документы, в том числе и на электронном носителе:

- заявление установленного образца по форме согласно приложению к настоящему положению;
- нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права,

договор купли-продажи, передачи квартиры в собственность, дарения, мены, зарегистрированные в установленном порядке, договор социального найма, договор найма специализированного жилого помещения, иные правоустанавливающие документы);

- план жилого помещения с его техническим паспортом, а для нежилого помещения - проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением.

- для признания многоквартирного дома аварийным также представляется заключение специализированной организации, проводящей обследование этого дома.

- доверенность от заявителя на получение документа, оформленная в порядке, определенном законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

- по усмотрению заявителя также могут быть представлены заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания.

В случае если заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора, - документом, необходимым для рассмотрения, является заключение этого органа.

4.7. Секретарь межведомственной комиссии организует проведение заседания межведомственной комиссии, формирует проект повестки дня заседания, информирует членов межведомственной комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания.

4.8. Секретарь межведомственной комиссии принимает заявления с комплектом документов, необходимых для рассмотрения обращения по адресу: Тюменская область, ХМАО - Югра, пгт. Березово, ул. Газопромысловая 12.

График приема секретаря межведомственной комиссии - каждый вторник месяца с 14.00 до 17.00.

4.9. При установлении фактов отсутствия необходимых документов согласно перечню, установленному в п. 4.6 настоящего Положения, секретарь межведомственной комиссии возвращает заявителю представленные заявления и документы для устранения обстоятельств, препятствующих их приему.

4.10. Секретарь межведомственной комиссии направляет комплект принятых от заявителя документов на электронном носителе, по мере их поступления, на электронный адрес каждому члену межведомственной комиссии (но не менее чем за 10 календарных дней до очередного заседания межведомственной комиссии).

4.11. Члены межведомственной комиссии рассматривают направленные секретарем межведомственной комиссии документы и направляют свои предложения не менее чем за 5 календарных дней до очередного заседания межведомственной комиссии, а также акт обследования помещения, в том случае, если проводилось обследование жилого помещения.

4.12. На заседании межведомственная комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на

проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 календарных дней с даты регистрации и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 принимает одно из следующих решений:

- о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения;
- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости - с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;
- о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;
- о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

При проведении дополнительного обследования помещения решение межведомственной комиссией принимается не позднее 10 рабочих дней после составления акта обследования помещения.

4.13. При обследовании помещения межведомственной комиссией составляется акт обследования помещения.

4.14. Решения межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя межведомственной комиссии является решающим.

4.15. Решение межведомственной комиссии оформляется заключением.

4.16. Заключение и акт составляются в трех экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме в отдельном документе, который является неотъемлемой частью заключения либо акта. Во всех экземплярах заключения либо акта делается отметка о наличии особого мнения.

4.17. Заключение межведомственной комиссии направляется заявителю после подписания всеми членами межведомственной комиссии в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения.

4.18. В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного

состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, распоряжение направляется в соответствующий орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления распоряжения.

4.19. Решение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

5. Обязанности и ответственность членов межведомственной комиссии

Члены межведомственной комиссии обязаны:

5.1. Присутствовать на заседаниях межведомственной комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений.

5.2. В случае необходимости направлять секретарю межведомственной комиссии свое мнение по повестке дня в письменном виде.

5.3. Члены межведомственной комиссии несут ответственность за принятые решения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к постановлению о
межведомственной комиссии по вопросам
признания помещения жилым помещением,
жилого помещения пригодным
(непригодным) для проживания, а также
многоквартирного дома аварийным и
подлежащим сносу или реконструкции
администрации городского поселения
Березово

№ _____ от _____

Председателю межведомственной комиссии
по вопросам признания помещения жилым
помещением, жилого помещения пригодным
(непригодным) для проживания, а также
многоквартирного дома аварийным и
подлежащим сносу или реконструкции

(Ф.И.О. председателя)

от _____
(указать статус заявителя -
собственник помещения, наниматель)

(Ф.И.О. гражданина)

Проживающего (ей) по адресу:

поселок _____
улица _____
дом _____ квартира _____

(контактный телефон)

Заявление

Прошу провести оценку соответствия помещения по адресу:

требованиям, установленным в Положении о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и
многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу,
утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от
28.01.2006 N 47.

К заявлению прилагаются:

(дата)

(подпись)